

РІШЕННЯ

Вченої ради Донецького національного медичного університету
від 31 серпня 2017 року

«Про підсумки всіх видів діяльності Донецького національного медичного університету МОЗ України в 2016-2017 навчальному році та наступні завдання з перспективи розвитку університету»

Незважаючи на численні труднощі, пов'язані з переїздом та функціонуванням за новою юридичною адресою, ДНМУ не тільки продовжив навчально-педагогічний процес на рівні державних стандартів і підготовку висококваліфікованих кадрів, але й зміг у 2016-2017 навчальному році зробити впевнені кроки вперед.

2016-2017 навчальний рік в нашому університеті запам'ятається, насамперед, успішною вступною кампанією. У минулому навчальному році було прийнято на навчання на 1-й курс 1050 студентів. З них 773 - це були вітчизняні студенти та 277 - іноземні. До війни на 1 курс в середньому приймалося на навчання близько 1020 студентів.

Число студентів, які навчаються в університеті, у 2017 році досягло майже 2000 осіб

Наш університет - один з небагатьох в Україні, який і в 2015, і в 2016 роках повністю виконав держзамовлення. Ми набрали відповідно - 445 і 469 студентів, які навчаються за кошти державного бюджету.

Минулий навчальний рік також запам'ятається відкриттям і успішною роботою 2-го медичного та міжнародного медичного факультетів, а також міжнародного навчального центру - підготовчого відділення для іноземних студентів.

Протягом 2016-2017 навчального року в університеті навчалось майже 300 іноземних студентів з 33 країн Азії, Африки, Європи і навіть Латинської Америки.

Завдяки досить успішній вступній кампанії і, незважаючи на численні складності, як фінансові, так і створювані міністерствами охорони здоров'я та освіти і науки - йдеться про невиконання закону України 1731, яким гарантувався фіксований набір у переміщені ВНЗ - нам вдалося відкрити третій медичний факультет в місті Маріуполі, на якому будуть навчатися 120 майбутніх лікарів.

У 2017 році університет отримав ліцензію МОН України на освітню діяльність на другому (магістерському) рівні вищої освіти галузі знань «Охорона здоров'я» за спеціальністю «педіатрія» (ліцензійний обсяг - 50 осіб), в чому основна заслуга проректора з науково-педагогічної роботи О. Є. Чернишової і навчального відділу університету.

За останні два роки студенти нашого університету 4 рази ставали лауреатами Всеукраїнського конкурсу на кращу студентську наукову роботу,

який проводить Міністерство освіти і науки. Крім того 25 студентів університету нагороджені дипломами лауреатів на студентських наукових конференціях в різних медичних університетах України.

У 2017 році нашим університетом придбано:

- навчальне обладнання для педпроцесу (муляжі, фантоми, тренажери) вартістю 4,4 млн. грн, комп'ютери та оргтехніка - вартістю 2,7 млн. грн, стоматологічне обладнання - вартістю 0,5 млн. грн. Разом загальна вартість придбаного обладнання склала 7,6 млн. грн.

Незважаючи на всі проблеми і труднощі, які відчувають студенти і співробітники університету, ми пишаємося тим, що відповідно до консолідованого рейтингу вищих навчальних закладів України в 2016 році, складеним інформаційним освітнім ресурсом «Освіта.ua», Донецький національний медичний університет зайняв 34-35 місце серед всіх ВНЗ України, 5 місце - серед медичних ВНЗ і 7 місце - серед усіх ВНЗ східного регіону.

В якості вихідних даних для складання консолідованого рейтингу ВНЗ України використовувалися найбільш авторитетні серед експертів і засобів масової інформації національні та міжнародні рейтинги «Топ-200 Україна», «Scopus», «Webometrics».

Все це стало можливим завдяки злагодженій роботі ректорату, деканатів, співробітників кафедр і різних підрозділів університету. З моменту переїзду ДНМУ на підконтрольну українській владі територію університет постійно відчував дієву допомогу з боку студентського самоврядування. Наші студенти брали активну участь в медичних акціях, волонтерському русі, громадському та спортивному житті університету, Краматорська, Кропивницького, Донецької та Кіровоградської областей.

Керівництво університету проводить велику роботу, спрямовану на підтримку якості підготовки фахівців, вдосконалення навчально-виховного процесу і морального виховання студентів, зміцнення матеріально-технічної бази, раціональне використання фінансових ресурсів, реформування науково-дослідницької діяльності, розширення міжнародного співробітництва.

Разом з тим всі ці види діяльності університету вимагають подальшого вдосконалення.

На підставі вищевикладеного Вчена рада університету

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. РЕКТОРАТУ

1.1. Удосконалювати роботу адміністративно-управлінського апарату, кафедр, допоміжних підрозділів в інтересах подальшого розвитку університету.

1.2. Удосконалювати якість управління всіма видами діяльності університету.

1.3. Продовжити розробку і впровадження нормативно-правової бази за всіма видами діяльності університету.

1.4. Продовжити роботу, спрямовану на пошук оптимального розміщення теоретичних і клінічних кафедр університету, а також місць в гуртожитках для іногородніх студентів.

1.5. Активізувати роботу, спрямовану на ліквідацію дефіциту кадрів, поповнення кадрового складу кафедр за рахунок молодих науковців (випускників, лікарів-інтернів), підготовлених у нашому університеті.

Відповідальні: ректорат, завідуючі кафедрами.

1.6. Продовжити роботу з подальшого зміцнення матеріально-технічної і наукової бази університету, додаткове оснащення центрів симуляційної медицини та інформаційних технологій, придбання наукового і лікувально-діагностичного обладнання, що дозволить підвищити якість роботи клінічних і теоретичних кафедр, а також виконувати дисертаційні роботи і наукові дослідження.

Термін виконання – постійно.

2. ПЕРШОМУ ПРОРЕКТОРУ З НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ РОБОТИ:

2.1. Забезпечити стабільне функціонування комплексу організаційно-методичних заходів, спрямованих на підвищення рівня знань і умінь студентів в 2017-2018 навчальному році, і ефективне виконання основних завдань, що стоять перед навчальним та навчально-методичним відділами.

Термін виконання – 2017-2018 навчальний рік.

2.2. Контролювати якість освітнього процесу на кафедрах університету.

2.3. Спільно з відділом управління якістю розробити механізм впровадження в практичну діяльність кафедр нового положення про організацію та проведення підсумкового модульного контролю знань студентів.

2.4. На засіданні ЦМР проаналізувати видавничу діяльність співробітників університету з метою її активізації, а також методичне забезпечення навчального процесу на кафедрах.

2.5. Забезпечити постійний моніторинг об'єктивності оцінювання успішності, а також якості освоєння практичних навичок студентами та інтернами. Аналіз результатів розглядати на засіданнях ЦМР - 2 рази в рік.

Термін виконання – постійно.

2.6. Продовжувати впровадження в освітній процес нових наскрізних програм вивчення дисциплін: «внутрішня медицина», «педіатрія», «хірургія», «акушерство та гінекологія», в основу яких покладено органний або синдромний принцип викладання.

2.7. Удосконалювати роботу Центру стимуляційної медицини для освоєння студентами практичних навичок і медичних маніпуляцій.

Термін виконання – постійно.

2.8. Спільно з відділом виробничої практики проводити моніторинг освоєння студентами 3 і 4 курсу медичних факультетів практичних навичок на клінічних кафедрах і в Центрі практичної підготовки Університету.

Термін виконання – постійно.

2.9. Удосконалювати систему підготовки до ліцензійних іспитів відповідно до нового Положення про ліцензійні іспити та змінених критеріїв складання.

Термін виконання – постійно.

2.10. Розробити стратегію інформаційно-бібліотечного забезпечення на 2017-2020 р.р., контролювати забезпеченість навчальною літературою відповідно до нормативів.

2.11. Проаналізувати стан профорієнтаційної роботи в університеті і розробити конкретні пропозиції для підвищення її ефективності.

2.12. Включити до комплексного плану роботи зустрічі зі студентськими колективами два рази на семестр.

2.13. Організувати підготовку науково-педагогічних співробітників в м. Краматорськ та Маріуполь до викладання англійською мовою.

Термін виконання – протягом року.

3. ПРОРЕКТОРУ З НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ РОБОТИ:

3.1. Забезпечити планування науково-дослідних робіт кафедр, в тому числі комплексних міжкафедральних НДР.

Термін виконання – до 15.10.2017 р.

3.2. Контролювати в рамках запланованих НДР виконання дисертаційних робіт.

Термін виконання – постійно.

3.3. Забезпечити набір в аспірантуру та клінічну ординатуру.

3.4. Втілювати нові програми навчання в аспірантурі, докторантурі, клінічній ординатурі з урахуванням нових умов фінансування і переходу на підготовку всіх наукових і науково-педагогічних кадрів через аспірантуру та докторантуру.

Термін виконання – постійно.

3.5. Організувати участь студентів університету у Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт, студентських олімпіадах, всеукраїнських та міжнародних науково-практичних конференціях.

Термін виконання – постійно.

3.6. Контролювати проведення I етапу (університетського) Всеукраїнської студентської олімпіади.

Термін виконання – до 30.03.2018 р.

3.7. Сприяти участі співробітників ДНМУ, аспірантів, клінічних ординаторів, студентів у наукових проектах ЄС.

Термін виконання – постійно.

3.8. Інтенсифікувати співробітниками університету видавничу діяльність, особливо у виданнях наукометричної бази даних SciVerse Scopus, оформлення Патентів, інформаційних листів, методичних рекомендацій.

Термін виконання – постійно.

3.9. Розробити механізми практичної реалізації програми обміну студентів, аспірантів, молодих науковців з іншими медичними закладами України та країн ЄС.

Термін виконання – постійно.

4. ПРОРЕКТОРУ З НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ ТА ЛІКУВАЛЬНОЇ РОБОТИ:

4.1. Забезпечити координацію роботи та організацію контролю за реалізацією основних напрямків лікувальної діяльності університету.

Термін виконання – постійно.

4.2. Провести підготовку клінічних баз в містах Кропивницький та Маріуполь для організації навчального процесу з дисциплін: внутрішні хвороби, педіатрія, хірургія, стоматологія.

Термін виконання – протягом року.

4.3. Укласти договори з лікувальними закладами міст Кропивницький та Маріуполь для організації роботи клінічних баз за напрямками діяльності.

Термін виконання – протягом року.

4.4. Забезпечити планування лікувальної діяльності клінічних кафедр з урахуванням державної політики в галузі охорони здоров'я та на підставі аналізу показників стану здоров'я населення регіону.

4.5. Розробити та забезпечити систему контролю за проведенням тренінгів з практикуючими лікарями з використанням симуляційного обладнання.

4.6. Активізувати роботу клінічних кафедр, спрямовану на збільшення кількості науково-практичних конференцій за напрямками, підготовку та видання методичних рекомендацій та інформаційних листів з грифом УЦНМІ МОЗ.

4.7. Посилити роботу з залучення благодійної допомоги та коштів за рахунок написання міні-грантів для закупівлі лікувально-діагностичного обладнання.

Термін виконання – постійно.

4.8. Вжити заходи з розширення міжнародного співробітництва.

Термін виконання – постійно.

4.9. Забезпечити ефективне співробітництво з галуззю охорони здоров'я. Спільним наказом з Департаментом охорони здоров'я облдержадміністрації затвердити алгоритми співпраці клінічних кафедр університету з галуззю охорони здоров'я регіону.

5. ПРОРЕКТОРУ З НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОЇ РОБОТИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЗВ'ЯЗКІВ:

5.1. Розробити заходи для підвищення ефективності міжнародної активності університету в розрізі основних видів діяльності.

Термін виконання – до 01.11.2017 р.

5.2. Активізувати участь університету в міжнародних виставках в галузі освіти, науки, охорони здоров'я.

Термін виконання – протягом року.

5.3. Провести аналіз виконання спільних міжнародних проектів з зарубіжними вищими навчальними закладами, розробити і впровадити заходи щодо підвищення їх ефективності та збільшення кількості.

Термін виконання – протягом року.

5.4. Активізувати роботу з залучення кафедр університету до отримання грантів та фінансової допомоги на освітню, наукову та лікувальну діяльність з боку міжнародних громадських організацій та благодійних фондів.

Термін виконання – протягом року.

5.5. Інтенсифікувати роботу з реалізації академічної мобільності щодо студентів, аспірантів і науково-педагогічних працівників у європейському освітньому просторі.

Термін виконання – протягом року.

5.6. Організувати мовну підготовку науково-педагогічних працівників медико-біологічних кафедр у м. Кропивницький до викладання навчальних дисциплін іноземним студентам англійською мовою.

Термін виконання – протягом року.

5.7. Сприяти створенню навчально-методичного забезпечення навчального процесу на медико-біологічних кафедрах у м. Кропивницький англійською мовою.

Термін виконання – до 30.06.2018 р.

6. ПРОРЕКТОРУ З ЕКОНОМІЧНОЇ ТА АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРЧОЇ РОБОТИ:

6.1. Проводити постійний контроль раціонального використання коштів загального та спеціального фондів бюджету університету. Скорочувати неефективні витрати, вільні кошти направляти на покращення матеріально-технічного забезпечення навчального процесу.

Термін виконання – постійно.

6.2. Розробити бюджет університету на 2018 рік у розрізі основних видів діяльності (освітньої, наукової, лікувальної, виховної), передбачати кошти в бюджеті університету на соціальні програми для працівників та студентів.

Термін виконання – до 1.12.2017 р.

6.3. Забезпечити складання кошторисів витрат на здійснення наукової діяльності в розрізі кожної запланованої НДР і щорічний контроль їх виконання.

Термін виконання – постійно.

6.4. Підготувати економічно обґрунтовані нормативи формування в університеті фонду заробітної плати, стипендіального фонду.

6.5. Запропонувати шляхи залучення додаткових джерел фінансування університету (гранти, робота з благодійними фондами та міжнародними донорами, інше).

Термін виконання – до 14.11.2017 р.

6.6. Забезпечити своєчасне проведення поточних ремонтів в навчальних приміщеннях університету та гуртожитків.

Термін виконання – протягом року.

6.7. Забезпечити своєчасне надходження від контрактерів плати за навчання іноземних студентів.

Термін виконання – протягом року.

6.8. Розробити пропозиції щодо ефективного використання вільних місць в гуртожитках університету в Маріуполі і Кропивницькому.

Термін виконання – до 1 10.2017 р.

7. ДЕКАНАМ ФАКУЛЬТЕТІВ:

7.1. Контролювати стан кадрового забезпечення, матеріально-технічної бази кафедр факультету.

Термін виконання – постійно.

7.2. Щомісяця аналізувати якість навчального процесу на кафедрах. Оперативно усувати виникаючі проблеми в освітній діяльності на кафедрах.

Термін виконання – щомісяця.

7.3. Проводити анонімне анкетування студентів про факти корупційних дій на кафедрах.

Термін виконання – 1 раз на рік.

7.4. Продовжити особистий контроль за проведенням практичних занять і лекцій на кафедрах факультету, об'єктивністю оцінювання та засвоєння практичних навичок. Ввести персональні звіти завідувачів кафедр на Радах факультетів про особистий контроль освітнього процесу на кафедрах.

Термін виконання – постійно.

8. ЗАВІДУВАЧАМ КАФЕДРАМИ:

8.1. До початку нового навчального року внести необхідні корективи в усі навчально-методичні матеріали.

8.2. Взяти під персональний контроль якість навчального процесу, об'єктивність оцінювання знань студентів, ліквідацію академічної

заборгованості, відпрацювання пропущених занять, а також виконання педагогічного навантаження співробітниками кафедр.

Термін виконання – постійно.

8.3. Забезпечити 100% якісне методичне забезпечення навчального процесу.

8.4. Провести аналіз матеріально-технічної бази кафедри і розробити план заходів щодо її поліпшення.

Термін виконання – до 15.10.2017 р.

8.5. Створити та надати до Відділу управління якістю навчального процесу набори тестових завдань для проведення другої частини підсумкового модульного контролю.

Термін виконання – до 15.10.2017 р.

8.6. Удосконалювати організаційні та методичні форми проведення випускних державних іспитів за спеціальностями «Лікувальна справа», «Педіатрія», «Стоматологія», «Фармація», проаналізувати їх результати. Усувати причини недостатнього засвоєння випускниками окремих практичних навичок і умінь, а також знань окремих розділів і тем, виявлених в ході випускних іспитів.

Термін виконання – постійно.

8.7. Забезпечити в ході навчального процесу дієве опрацювання тестових завдань ліцензійних іспитів, представлених на сайті Центру тестування МОЗ України.

Термін виконання – постійно.

8.8. Продовжити впровадження інтерактивних методів навчання, інформаційних технологій в навчальний процес.

Термін виконання – постійно.

8.9. Активізувати видання навчальної літератури.

Термін виконання – постійно.

8.10. Організувати проведення університетського туру студентської предметної олімпіади. Особливу увагу приділити роботі з обдарованими студентами, їх підготовці до участі у Всеукраїнській студентській Олімпіаді.

Термін виконання – протягом року.

8.11. Продовжити роботу з інформаційного забезпечення Інтернет-сайтів кафедр університету. Активізувати роботу з видання електронних варіантів навчальних матеріалів.

Термін виконання – постійно.

8.12. Подати до навчального і лікувального відділів плани підвищення кваліфікації співробітників з педагогіки та лікарської спеціальності.

8.13. Розробити нові навчальні програми підготовки з урахуванням кінцевих цілей навчання та оновлених Стандартів вищої медичної освіти.

8.14. Надати в навчально-методичний відділ повний комплект навчально-методичного забезпечення педагогічного процесу.

Термін виконання – до 30.09.2017 р.

9. Канцелярії довести Рішення Вченої Ради до відома відповідальних виконавців.

10. Контроль за виконанням цього Рішення покласти на голову Вченої ради, ректора ДНМУ, чл.-кор. НАМН України, професора Ю. В. Думанського.

Голова Вченої ради, ректор ДНМУ,
чл.-кор. НАМН України,
професор

Ю. В. Думанський

Вчений секретар,
доцент

О. В. Богатирьова